

«УТВЕРЖДАЮ»

ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ
КОМИССИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ЮНЕСКО



(Е.В.ГАЛАКТИОНОВА)

« 03 » апреля 2026 года

Положение о Координационном комитете кафедр ЮНЕСКО Российской Федерации

1. Общие положения

- 1.1. Координационный комитет кафедр ЮНЕСКО Российской Федерации (далее – Комитет) является координационным общественно-консультативным органом, созданным при Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО (далее – Комиссия).
- 1.2. В своей деятельности Комитет подотчетен Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО и Всероссийскому конгрессу кафедр ЮНЕСКО.
- 1.3. Комитет в пределах своей компетенции осуществляет экспертно-консультативное обеспечение деятельности Комиссии.
- 1.4. Комитет осуществляет координацию и мониторинг национальной сети УНИТВИН/кафедры ЮНЕСКО в программах сотрудничества с Организацией Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО).
- 1.5. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом ЮНЕСКО, Положением о Комиссии

Российской Федерации по делам ЮНЕСКО, решениями Общего собрания Комиссии, положениями и целями, указанными в Руководстве Программы «УНИТВИН/кафедры ЮНЕСКО» и настоящим Положением.

- 1.6. Комитет учреждается Общим собранием Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО по рекомендации Всероссийского конгресса кафедр ЮНЕСКО.
- 1.7. Комитет ликвидируется решением Председателя Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО.

2. Основные задачи Комитета

- 2.1. Координация участия российских вузов, образовательных, научных и исследовательских организаций в Программе УНИТВИН/кафедры ЮНЕСКО и международных программах ЮНЕСКО.
- 2.2. Составление и ведение реестра кафедр ЮНЕСКО Российской Федерации.
- 2.3. Взаимодействие с российскими комитетами по программам ЮНЕСКО для вовлечения кафедр в реализацию программных приоритетов ЮНЕСКО, входящих в компетенцию комитетов.
- 2.4. Популяризация Программы УНИТВИН/кафедры ЮНЕСКО.
- 2.5. Содействие участию организаций, ученых и экспертов, пользующихся признанным авторитетом в сферах деятельности ЮНЕСКО, в мероприятиях, обучающих программах и исследованиях российских кафедр ЮНЕСКО.
- 2.6. Мониторинг деятельности российских кафедр ЮНЕСКО. Проводится перед каждым Всероссийским конгрессом кафедр ЮНЕСКО. Мониторинг может также проводиться по инициативе членов Комитета по согласованному ими направлению.
- 2.7. Экспертиза и консультационное сопровождение подготовки заявок на создание кафедр ЮНЕСКО.
- 2.8. Обеспечение кафедр информацией о программной деятельности ЮНЕСКО и проводимых Секретариатом Организации мероприятиях.
- 2.9. Распространение информации о деятельности российских кафедр ЮНЕСКО.

- 2.10. Поддержание регулярных контактов с подразделением Секретариата ЮНЕСКО, курирующего Программу УНИТВИН/кафедры ЮНЕСКО.
- 2.11. Подготовка и проведение заседаний Комитета.
- 2.12. Подготовка и проведение Всероссийского конгресса кафедр ЮНЕСКО (раз в четыре года).

3. Состав Комитета

- 3.1. В состав Комитета входят Председатель Комитета, два заместителя Председателя, Исполнительный секретарь, и члены комитета, избранные на Всероссийском конгрессе кафедр ЮНЕСКО.
- 3.2. Председатель Комитета избирается Всероссийским конгрессом кафедр ЮНЕСКО путем простого большинства голосов.
- 3.3. Председатель Комитета утверждается Председателем Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО.
- 3.4. Заместители Председателя и Исполнительный секретарь избираются членами Координационного комитета кафедр ЮНЕСКО Российской Федерации.
- 3.5. Членами Комитета могут быть руководители кафедр ЮНЕСКО или их заместители, представители органов исполнительной власти, руководители российских комитетов по программам ЮНЕСКО.
- 3.6. Комитет является органом открытого состава, количество его членов не регламентируется.
- 3.7. Комитету вновь утвержденного состава предоставляются полномочия в соответствии с настоящим Положением до проведения очередного Всероссийского конгресса кафедр ЮНЕСКО.

4. Организация работы Комитета

- 4.1. Председатель Комитета:
 - организует деятельность Комитета в соответствии с настоящим Положением;

- руководит подготовкой заседаний Комитета, созывает заседания Комитета, председательствует на заседаниях Комитета;
- направляет протоколы заседаний Комитета и подготовленные Комитетом материалы Ответственному секретарю Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО;
- запрашивает у кафедр ЮНЕСКО информацию, необходимую для проведения мониторинга работы сети, подготовки материалов в Секретариат ЮНЕСКО, популяризации деятельности российских кафедр ЮНЕСКО;
- готовит отчет о работе российской сети для всероссийских конгрессов кафедр ЮНЕСКО и по запросу штаб-квартиры ЮНЕСКО.

4.2. Делопроизводство, связанное с деятельностью Комитета, ведет Исполнительный секретарь Комитета или помощник Председателя.

4.3. Протокол Комитета подписывается его Председателем.

4.3. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в год.

4.4. Решения Комитета, экспертные заключения, рекомендации принимаются, как правило, консенсусом, а при необходимости – путем открытого голосования простым большинством голосов. Каждый член Комитета обладает одним голосом.

4.5. Заседания Комитета, как правило, носят открытый характер. При необходимости соблюдения конфиденциальности могут проводиться закрытые заседания.

4.6. Распределение обязанностей членов Комитета и поручений им проводится с их согласия.

5. Права и обязанности членов Комитета

5.1. Члены Комитета имеют право:

- участвовать в работе и принятии решений Комитета;
- выступать перед Комитетом с инициативами и предложениями, касающимися организации работы национальной сети УНИВТИН/кафедры ЮНЕСКО;
- предлагать место и время проведения очередного заседания Комитета;

- выступать с инициативами подготовки решений Исполнительного совета ЮНЕСКО по вопросам развития Международной сети УНИТВИН;

5.2. Члены Комитета обязаны:

- осуществлять экспертизу заявок на создание кафедр ЮНЕСКО;
- оказывать консультационно-экспертную поддержку в подготовке заявок на создание кафедр ЮНЕСКО;
- формулировать предложения по доработке заявок на создание кафедр ЮНЕСКО;
- активно содействовать реализации целей и задач Комитета, участвовать в его заседаниях и проводимых по линии Комитета мероприятиях;
- выполнять решения Комитета и поручения его Председателя по вопросам, относящимся к деятельности Комитета;
- соблюдать установленный настоящим Положением порядок деятельности Комитета.